

## I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения

Комплект оценочных средств предназначен для оценки квалификации:

**Специалист учетной службы организации по управлению многоквартирными домами (5 уровень квалификации)**

(указываются в соответствии с профессиональным стандартом или квалификационными требованиями, установленными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации)

Номер квалификации: \_\_\_\_\_

(номер квалификации в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации)

Профессиональный стандарт или квалификационные требования, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - требования к квалификации):

**Специалист по управлению многоквартирными домами  
приказ Минтруда России от 31.07.2019 № 538н**

(наименование и код профессионального стандарта либо наименование и реквизиты документов, устанавливающих квалификационные требования)

Вид профессиональной деятельности:

**Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан и надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме**

(по реестру профессиональных стандартов)

### 1.2. Инструменты оценки для теоретического этапа экзамена

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания
1	2	3
Основы жилищного законодательства	Дихотомическая (за правильное решение задания - 1 балл)	1-7
Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета	Дихотомическая (за правильное решение задания - 1 балл)	8-21
Вести картотеку сведений о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме	Дихотомическая (за правильное решение задания - 1 балл)	22-25

Основы миграционного законодательства Российской Федерации	Дихотомическая (за правильное решение задания - 1 балл)	26-30
Требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных	Дихотомическая (за правильное решение задания - 1 балл)	31-35
Основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности	Дихотомическая (за правильное решение задания - 1 балл)	36-40

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

количество заданий с выбором ответа: **40**

количество заданий с открытым ответом: **нет**

количество заданий на установление соответствия: **нет**

количество заданий на установление последовательности: **нет**

время выполнения заданий для теоретического этапа экзамена: **60 минут**

### 1.3. Инструменты для практического этапа экзамена

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки	Тип и № задания
1	2	3
<p>А/02.5. Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов</p> <p>ТД. Прием от граждан документов регистрационного учета</p> <p>ТД. Работа с документами регистрационного учета</p>	<p>Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 и Приказа МВД России от 31.12.2017 N 984 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и</p>	<p>Практическое задание № 1</p>

	по месту жительства в пределах Российской Федерации"	
<p>А/02.5. Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов</p> <p>ТД. Прием от граждан документов регистрационного учета</p> <p>ТД. Работа с документами регистрационного учета</p>	<p>Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 и Приказа МВД России от 31.12.2017 N 984 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации"</p>	<p>Практическое задание № 2</p>
<p>А/02.5. Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов</p> <p>НУ. Вести картотеку сведений о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме</p>	<p>Полнота сведений о зарегистрированных гражданах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- данные о заявителе-ФИО, год рождения, дата регистрации, адрес, правоустанавливающий документ на жилое помещение.</li> <li>- данные о зарегистрированных лицах – членах семьи: родственные отношения, дата рождения, дата регистрации, гражданство.</li> <li>- количество комнат в помещении</li> </ul>	<p>Практическое задание № 3</p>

А/02.5. Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов  НУ. Вести картотеку сведений о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме	Полнота сведений реестра согласно п. 3.1. ст. 45 ЖК РФ	Практическое задание № 4
---	--	--------------------------

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

### 2.1 Оценочные средства для теоретического этапа профессионального экзамена

#### 1. Что из перечисленного является формой государственного жилищного фонда? Выберите правильный ответ

1. Фонд, находящийся в собственности граждан: индивидуальные жилые дома, приватизированные, построенные и приобретенные квартиры и дома, квартиры в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов с полностью выплаченным паевым взносом, в домах товариществ индивидуальных владельцев квартир, квартиры и дома, приобретенные в собственность гражданами на иных основаниях, предусмотренных законодательством
2. Фонд, находящийся в собственности субъектов Российской Федерации, а также ведомственный фонд, находящийся в полном хозяйственном ведении государственных предприятий или оперативном управлении государственных учреждений, относящихся к соответствующему виду собственности
3. Общественный жилищный фонд

#### 2. Какой максимальный срок установлен законодательством для регистрации по месту пребывания гражданину Российской Федерации, если заявление и соответствующие документы переданы ответственному лицу управляющей организации за прием-передачу в органы регистрационного учета документов? Выберите правильный ответ

1. 3 календарных дня и 3 рабочих дня
2. 3 календарных дня
3. 3 рабочих дня
4. 6 календарных дней
5. 6 рабочих дней

**3. Имеет ли право управляющая организация передавать реестры собственников многоквартирного дома инициаторам общих собраний без их письменного согласия? Выберите правильный ответ**

1. Только в случае предоставления такого права договором управления
2. Нет
3. Такое право предоставлено жилищным законодательством
4. Только в случае, если инициатором является орган местного самоуправления

Всего 40 заданий. Баллы, полученные за каждое выполненное задание, суммируются. Максимальное количество баллов – 40.

Решение о допуске к практическому этапу экзамена принимается при условии достижения набранной суммы баллов от 32 (80%) и более.

**2.2. Оценочные средства для практического этапа профессионального экзамена**

**а) Задание № 1 на выполнение трудовых функций, трудовых действий в модельных условиях:**

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки	Тип и № задания
1	2	3
<p>А/02.5. Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов</p> <p>ТД. Прием от граждан документов регистрационного учета</p> <p>ТД. Работа с документами регистрационного учета</p>	<p>Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 и Приказа МВД России от 31.12.2017 N 984 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в</p>	<p>Практическое задание № 1</p>

	пределах Российской Федерации"	
--	--------------------------------	--

**Задание № 1:**

Подготовить документы для регистрации гражданина по месту жительства и передачи в орган регистрационного учета. Необходимые персональные данные гражданина определить самостоятельно.

Условия выполнения задания:

Документы для регистрации гражданина по месту жительства распечатайте и предъявите комиссии.

Выполнение задания без замечаний-10 баллов. Отсутствие необходимого документа – 0 баллов. За каждую ошибку в заполнении документов – снимается 1 балл.

Положительное решение о соответствии квалификации соискателя положениям профессионального стандарта в части трудовой функции «Организация работы по регистрационному учету пользователей помещений многоквартирных домов» (трудовое действие: Прием от граждан документов регистрационного учета) принимается в случае правильного выполнения практического задания с результатом не менее 8 баллов.

Место выполнения задания:

Экзаменационная площадка ЦОК

Максимальное время выполнения задания:

30 мин

**3. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации:**

Положительное решение о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации по квалификации

**Специалист учетной службы организации по управлению многоквартирными домами (5 уровень квалификации)**

(наименование квалификации)

**принимается при получении соискателем по совокупности положительных**

**результатов теоретического и практического этапов экзамена**

(указывается, при каких результатах выполнения задания профессиональный экзамен считается пройденным положительно)

**4. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств:**

1. Жилищный кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».
3. Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».
4. Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».
5. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»).
6. Постановление Правительства РФ от 28.03.2012 № 253 «О требованиях к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг».
7. Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».
8. Постановление Правительства РФ от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению МКД».
9. Постановление Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами российской федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями...».
10. Постановление Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или

- выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ».
11. Приказ МВД России от 31.12.2017 N 984 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".
  12. Приказ Минтруда от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».
  13. Приказ Минтруда от 31.07.2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами».